

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสี

อำเภอวังยาง จังหวัดนครพนม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 25,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,224,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,302,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,052,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 6 (สำนักงานปลัด)

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 7 (สำนักงานปลัด)

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 97ลำดับที่ 8 (สำนักงานปลัด)

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 อัตราฯ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว
2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ
. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561
ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 9 (สำนักงานปลัด)

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,368,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 อัตราฯ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราฯ ละ 9,180
บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท เงินค่าตอบแทน
รายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 10
อัตราฯ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 864,000
บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว
2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ
. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561
ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 10

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**รวม 2,249,520 บาท****เงินเดือนพนักงาน****จำนวน 1,821,720 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

1. ปลัด อบต. 464,160 บาท

2. รองปลัด อบต. 464,640 บาท

3. หน. สนง. ปลัด 378,360 บาท

4. นักทรัพยากรบุคคล 336,360 บาท

5. จพง. ธุรการ 178,200 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว

138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 21 (สำนักงานปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง**จำนวน 132,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง

1. ปลัด อบต. 4,000 บาท

2. รองปลัด อบต. 3,500 บาท

3. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. 3,500 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว

138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 13 (สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**จำนวน 283,800 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน

พนักงานจ้างประจำปี ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ/พนักงานขับรถยนต์/นักการภารโรง/ตำแหน่งอื่นตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว

138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2564) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 14 (สำนักงานปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง**จำนวน 12,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ/พนักงานขับรถยนต์/นักการภารโรง/ตำแหน่งอื่นตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว

138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2564) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 20 (สำนักงานปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	1,859,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	274,400 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน 180,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 21 (สำนักงานปลัด)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	9,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 23 (สำนักงานปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 25 (สำนักงานปลัด)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 27 (สำนักงานปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม

1,106,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุกระจายเสียง หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 29 (สำนักงานปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
โดยแยกเป็น

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 5,000

บาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืม เงินสะสมและเงินที่มีผู้ทูลเกล้าฯ ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ จำนวน 25,000 บาท ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

ข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือ สั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้า ที่ 109 ลำดับที่ 32 (สำนักงานปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

คำพวงมาลา ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา งานรัฐพิธี

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงาน หรือกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นคำพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ตามความจำเป็น

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10

พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อบริจาคให้บุคคลต่าง ๆ คำพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ สรุปรึมนัยสำคัญดังนี้

1. เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ

2. คำพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ สำหรับมอบให้ผู้มี

เกียรติ ชาวต่างประเทศและคู่สมรสที่เดินทางเข้ามาหรือออกจากประเทศไทยคนละไม่เกิน 300 บาท

3. คำพวงมาลา หรือพานประดับพุ่มดอกไม้ สำหรับวาง ณ อนุสาวรีย์ ครั้งละไม่เกิน 1,000 บาท

4. คำพวงมาลาสำหรับวางศพผู้มีเกียรติ พวงละไม่เกิน 400 บาท

2) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/36272 ลงวันที่ 11

สิงหาคม 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อบริจาคให้บุคคลต่าง ๆ คำพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 33 (สำนักงานปลัด)

โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ อบต.โคกสี

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ โดยจ่ายเป็น ค่าป้ายประกาศ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สื่อประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ โปสเตอร์ ปฏิทิน ซีดี หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำสื่อ ตามกฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540

2)พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10

สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมคอมพิวเตอร์เข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)

โครงการเลือกตั้งของ อบต.โคกสี

จำนวน

261,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสี ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3635 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ การเลือกตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)

โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอำเภอวังยาง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอำเภอวังยาง
- ตามหนังสือ ระเบียบ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 - 2) หนังสือ มท 0808.2/ ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่อง ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)

โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.โคกสี พนักงาน อบต.โคกสี ลูกจ้าง อบต.โคกสี พนักงานจ้าง อบต.โคกสี ผู้นำ คณะกรรมการชุมชน และประชาชน จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ผู้นำ คณะกรรมการชุมชน อสม. อปพร.และประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ค่าเบี้ยเลี้ยง พยาน ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า ดอกไม้และพวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนของ อบต.โคกสี

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การชดเชยค่าสินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก ลงวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2554

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 31 (สำนักงานปลัด)

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานบุคคลภายนอก ให้จ่ายคำบำรุงรักษาและซ่อมแซม ส่วนกรณีที่ต้องกรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น

ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้จ่ายจากค่าวัสดุจากวัสดุอื่นๆ ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างอย่างใด เช่นน้ำมันเพื่อง่าย กรองเกียร์ แหวนทองอ่าง กรองโซล่า กรองบายพาส กรองน้ำมันเครื่องลงโล่ แผงระบายความร้อน (Condenser) แผงควบแน่น (Condenser) รีโมทคอนโทรล อะไหล่ต่างๆ ค่าแรง ฯลฯ ตามระเบียบ หนังสือ สั่งการ ดังนี้

1.หนังสือ มท 0808.2/ว1248

ลง 27 มิ.ย. 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2.หนังสือ มท 0808.2/ว 3523 ลง 20 มิ.ย. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณการรายจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 35 (สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ

รวม

284,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 37 (สำนักงานปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 38 (สำนักงานปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 39 (สำนักงานปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน กระจกมองข้าง อื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 41 (สำนักงานปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอล์ แก๊สหุงต้ม อื่น ฯลฯ
- ตามระเบียบ หนังสือ สั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 42 (สำนักงานปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 43 (สำนักงานปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่า วัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
- โดยระเบียบ หนังสือ สั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 45 (สำนักงานปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

195,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงาน ศูนย์ อปพร. ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าอื่นๆ ฯลฯ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสี รับผิดชอบ ตามใบแจ้งชำระค่าไฟฟ้า
- โดยระเบียบ หนังสือ สั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 50 (สำนักงานปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานหรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสายหรือค่าอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 52 (สำนักงานปลัด)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 54 (สำนักงานปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรศัพท์) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 51 (สำนักงานปลัด)		

งบลงทุน	รวม	52,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	52,800 บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
เพื่อจัดหาเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	30,000 บาท
- เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง รายละเอียด 1. ลำโพงขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว 2. กำลังขับพาวเวอร์แอมป์สูงสุดไม่น้อยกว่า 150 w 3. มีช่องสำหรับเสียบ USB และเล่น MP3 ได้ 4. มีเครื่องบันทึกเสียงในตัว 5. มีไมค์ลอยย่าน VHF จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ตัว 6. สามารถใช้ไมโครโฟนสายได้ 7. มีแบตเตอรี่สำรองในตัว 8. มีวอลลุ่มปรับเสียงเบส แพลม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ - เป็นไปตามแผนแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า ที่ 7 ลำดับที่ 7 (สำนักงานปลัด)		
เพื่อจัดหาเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	จำนวน	13,300 บาท
- เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ SVGA ขนาด 3000 ANSI Lumens คุณลักษณะเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ มกราคม 2561 หน้า 8 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ - เป็นไปตามแผนแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า ที่ 7 ลำดับที่ 6 (สำนักงานปลัด)		
เพื่อจัดหาจอภาพ	จำนวน	9,500 บาท
- จอภาพ ขนาดเส้นทแยงมุม 80 นิ้ว - รายละเอียดสินค้า - ประเภท : จอตั้งพื้น (Vertical Floor Screen) - เส้นทแยงมุม : 80 นิ้ว - ขนาดของจอ : 48 x 64 นิ้ว (122 x 163 cm) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ - เป็นไปตามแผนแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า ที่ 7 ลำดับที่ 5 (สำนักงานปลัด)		

งบรายจ่ายอื่น	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสถาบันของรัฐที่เป็นกลาง เช่น ม.นครพนม ม.นครพนม(วิทยาเขตธาตุพนม) ม.สารคาม ม.ธรรมศาสตร์ ฯลฯ ประเมินผลความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการ ดำเนินการสำรวจประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่118 ลำดับที่ 55 (สำนักงานปลัด)		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	251,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	241,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	241,440 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	241,440 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 1.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 241,440 บาท - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 21 (สำนักงานปลัด)		

งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดทำแผน/แก้ไข/ปรับปรุง/เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผน/แก้ไข/ปรับปรุง/เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 22938 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2559 เรื่อง ตอบข้อหารือการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559		
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1617 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2560 เรื่อง เผยแพร่เอกสารประเด็นคำถาม-แนวทางปฏิบัติในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุดที่ 1		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 6247 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 0357 ลงวันที่ 19 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 5 (สำนักงานปลัด)		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,257,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,469,140 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,469,140 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	808,600 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง/นักวิชาการการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/เจ้าพนักงานพัสดุ/ตำแหน่งอื่นตามกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนตำบล		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 16 (กองคลัง)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ตามหนังสือ มท 0809.3/ว652 ลง 28 มี.ค. 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ -- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 18 (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	534,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างประจำปี ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ /ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ /ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ/ตำแหน่งอื่นหรืออัตราเพิ่มตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้างอื่น - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 19 (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,060 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิให้แก่พนักงานจ้างตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ/ตำแหน่งอื่น/ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 20 (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	744,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	167,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน 150,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 22 (กองคลัง)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 24 (กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 26 (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย**รวม****485,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างจ้างแรงงาน ฯลฯ

กรณีจ้างเหมาบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561

- พ.ศ.2564) หน้าที่107 ลำดับที่ 30 (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

170,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานจัดทำโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 เรื่องการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10

สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561

- พ.ศ.2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 3

หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1 (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ที่อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ กองคลัง และผู้ที่ อบต. โดกสื มีคำสั่งให้เดินทางไปราชการและ อบต. โดกสื กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายให้ไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 34 (กองคลัง)	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานบุคคลภายนอก ให้จ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ส่วนกรณีที่ต้องการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้จ่ายจากค่าวัสดุจากวัสดุอื่นๆ ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างอย่างใด เช่น น้ำมันเฟืองท้าย กรองเกียร์ แหวนทองอ่าง กรองโซล่า กรองบายพาส กรองน้ำมันเครื่องลงโล่ แผงระบายความร้อน (Condenser) แผงควบแน่น (Condenser) รีโมทคอนโทรล อะไหล่ต่างๆ ค่าแรง ฯลฯ ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.หนังสือ มท 0808.2/ว1248 ลง 27 มิ.ย. 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 2.หนังสือ มท 0808.2/ว 3523 ลง 20 มิ.ย. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณการรายจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 36 (สำนักงานปลัด)	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

คำวัสดุ**รวม****85,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****50,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม อื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 47 (กองคลัง)

วัสดุงานบ้านงานครัว**จำนวน****5,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุงานบ้านงานครัว ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้กวาด แก้ว ถ้วยชาม ช้อน อื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 48 (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) ตลับผงหมึกเครื่องพิมพ์ เครื่องอ่าน บันทึกรหัสข้อมูล อื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 45 (กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

7,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 53 (กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	44,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	44,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	16,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา 16,000 บาท ต่อเครื่อง		
คุณสมบัติพื้นฐาน		
1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
- ในกรณีที่มิหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หรือ - ในกรณีที่มิหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB		
จำนวน 1 หน่วย		
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 น.6 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564)		
) หน้าที่ 197 ลำดับที่ 12 (กองคลัง)		

ตู้เอกสาร 2 บาน 3 หลังๆละ 5,500 บาท

จำนวน

16,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บาน แบบบานทึบ จำนวน 3 หลังๆ ละ 5,500 บาท เป็นเงิน 16,500 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้
 1. มีมือจับชนิดบิด
 2. มีแผ่นปรับระดับ 3 ชั้น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ 2561 น.21
- เป็นไปตามแผนแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1 (กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์หรือ LED ขาวดำ

จำนวน

9,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED ขาวดำ
- คุณลักษณะพื้นฐาน
 1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
 2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
 4. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 5. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
 6. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 7. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 8. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 9. สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 10. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 11. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 12. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 13. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 น.19
- เป็นไปตามแผนแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 3 (กองคลัง)

เครื่องสแกนเนอร์สำหรับเก็บเอกสารทั่วไป

จำนวน

3,200 บาท

- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับเก็บเอกสารทั่วไป ราคา 3,200 บาท ต่อเครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 4,800x4,800 dpi
 2. สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4
 3. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 น.20
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 2 (กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน**

รวม

429,540 บาท

งบบุคลากร

รวม

354,960 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

354,960 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

234,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/ตำแหน่งอื่นตามกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างประจำปี ตำแหน่งพนักงานขับรถนำอเนกประสงค์/ตำแหน่งอื่นหรืออัตราเพิ่ม ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตำแหน่งพนักงานขับรถนำเอนกประสงค์/ตำแหน่งอื่นหรืออัตราเพิ่มตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	28,580 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	28,580 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	28,580 บาท
งบลงทุน	รวม	16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	16,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	จำนวน	16,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา 16,000 บาท ต่อเครื่อง		
คุณสมบัติพื้นฐาน		
1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
- ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หรือ - ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB		
จำนวน 1 หน่วย		
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 - เป็นไปตามแผนแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564)		
) หน้าที่ 199 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมเยาวชนด้านภัยยาเสพติดอำเภอยางยางประจำปี 2560 ของศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอยางยาง (ศป.ปส.อ.ยางยาง) - ตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 เรื่อง การขับเคลื่อนการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 157 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระดับอัครกิจ	รวม	248,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	248,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	238,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น พนักงานขับรถยนต์ รักษาสถานที่ วิทยุสื่อสาร พนักงานช่วยดับเพลิง ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 9 (สำนักงานปลัด)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อให้อาสาสมัครที่มีความรู้ความสามารถในการดับเพลิงและเป็นการกำลังเสริมของเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

-เป็นไปตาม พ.ร.บ. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

1.แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติปี 2558

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พ.ย . 52 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของ อพพร.

4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวแทนนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 5 (สำนักงานปลัด)

โครงการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันสาธารณภัย

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันสาธารณภัย ให้กับประชาชนและพนักงาน

-เป็นไปตาม พ.ร.บ. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

1.แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติปี 2558

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พ.ย . 52 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของ อพพร.

4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวแทนนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัด)

โครงการรณรงค์เฝ้าระวังเหตุสาธารณภัย ช่วงปีใหม่

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดตั้งจุดตรวจและจุดบริการประชาชน ช่วงเทศกาลปีใหม่โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งตีพิมพ์ค่าจัดทำเอกสาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมาต่างๆ ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

- เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)

โครงการรณรงค์เฝ้าระวังเหตุนาฬิกา ช่างสงกรานต์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์เฝ้าระวังเหตุนาฬิกา ช่างสงกรานต์ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งตีพิมพ์ค่าจัดทำเอกสาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมาต่างๆ ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

- เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ

รวม

10,000 บาท

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิง ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอล์ แก๊สหุงต้ม อื่น ฯลฯ

-ตามระเบียบ หนังสือ สั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จะจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 14 (สำนักงานปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม

1,101,420 บาท

งบบุคลากร

รวม

634,800 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

634,800 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

592,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม /นักวิชาการการศึกษา/ตำแหน่งอื่นตามกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.อ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่127 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม -- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่127 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)		
งบดำเนินงาน	รวม	435,620 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,620 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	48,620 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษาฯ)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษาฯ)		

ค่าใช้จ่าย**รวม****255,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างจ้างแรงงาน ฯลฯ

กรณีจ้างเหมาบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561

- พ.ศ.2564) หน้าที่ 131 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2562

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานวันเด็กแห่งชาติ องค์การบริหารส่วนโคกสี ประจำปี 2562 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งตีพิมพ์ ค่าจัดทำเอกสาร ของรางวัล เงินรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมาต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561

- พ.ศ.2564) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ค่าเบี้ยเลี้ยง พยาน ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อ ดอกไม้ กระเช้า ดอกไม้และพวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนของ อบต. โกลสี - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/36272 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้กับบุคคลต่าง ๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ 5) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การชดใช้ค่าสินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก ลงวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2554 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 11 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานบุคคลภายนอก ให้จ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ส่วนกรณีที่ต้องการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้จ่ายจากค่าวัสดุจากวัสดุ นั้นๆ ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้าง ใดๆ อย่างใด เช่น น้ำมันเฟืองท้าย กรองเกียร์ แหวนทองอ่าง กรองโซล่า กรองบายพาส กรองน้ำมันเครื่องลงโล่ แผงระบายความร้อน (Condenser) แผงควบแน่น (Condenser) รีโมท คอนโทรล อะไหล่ต่างๆ ค่าแรง ฯลฯ ตามระเบียบ หนังสือ สั่งการ ดังนี้ 1.หนังสือ มท 0808.2/ว1248 ลง 27 มิ.ย. 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 2.หนังสือ มท 0808.2/ว 3523 ลง 20 มิ.ย. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณการรายจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 12 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

คำวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 13 (กองการศึกษาฯ)		
วัสดุกีฬา	จำนวน	55,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุกีฬา รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 17 (กองการศึกษาฯ)		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) ตลับผงหมึกเครื่องพิมพ์ เครื่องอ่าน บันทึกรหัสข้อมูล อื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที 135 ลำดับที่ 19 (กองการศึกษาฯ)

งบลงทุน	รวม	31,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	31,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	จำนวน	21,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา 21,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน 1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ - ในกรณีที่มิหน่วยความจา แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ - ในกรณีที่มิหน่วยความจา แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง 2) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB 3) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย 4) มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว 5) มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 น.6 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) ฉบับที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 หน้า 29 ลำดับที่ 1(กองการศึกษาฯ)		

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจัดหาเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network
ราคา 10,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - 2) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
 - 3) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
 - 4) สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - 5) มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 - 6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 7) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
 - 8) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - 9) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 น.18
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) ฉบับบททวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 หน้าที่ 29 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม

4,094,239 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,617,900 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,617,900 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

1,176,960 บาท

- เพื่อจ่ายเงินเดือน ครู และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งครู คศ.1 ตามอัตราเงินเดือนที่ได้รับ จำนวน 4 คน

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามหนังสือ มท 0808.4/ว1875 ลง 21 มิ.ย. 2561

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

2) สำนักงาน ก.ค.ศ. ว8/2558 พระราชบัญญัติเงินเดือน เงิน

วิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการ

ศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561

- พ.ศ.2564) หน้าที่ 127ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
เงินค่าวิทยฐานะ		
1.นางพิสมัย แสนสุภา จำนวน 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็น 21,000 บาท		
1.นางปาริชาติ เทพทุมมี จำนวน 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็น 21,000 บาท		
- จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามหนังสือ มท 0808.4/ว1875 ลง 21 มิ.ย. 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
2) สำนักงาน ก.ค.ศ. ว8/2558 พระราชบัญญัติเงินเดือนเงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	387,120 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	11,820 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,232,339 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	130,340 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	130,340 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานอบต . ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ตามระเบียบ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา ฯ)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	365,980 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	จำนวน	86,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา) (จัดสรรตามจำนวนเด็กหัวละ 1700 บาทต่อปี)ตามจำนวนเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ รวม 51 คน เป็นเงินทั้งสิ้น 86,700 บาท		
1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนหอม จำนวน 15 คน		
2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนฮ้าง จำนวน 15 คน		
3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมิตรภาพ จำนวน 21 คน		
รวมเงินทั้งสิ้น 86,700 บาท ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 4(กองการศึกษา ฯ)		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 29,380 บาท

-เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 29,380 บาท ดังนี้

1. ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200

บาท/ปี

1.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด

โนนหอม จำนวน 11 คน

1.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนฮัง จำนวน 5 คน

1.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมิตรภาพ จำนวน 10

คน

2. ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200

บาท/ปี

1.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนหอม จำนวน 11 คน

1.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนฮัง จำนวน 5 คน

1.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมิตรภาพ จำนวน 10

คน

3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300

บาท/ปี

1.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนน

หอม จำนวน 11 คน

1.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนฮัง จำนวน 5 คน

1.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมิตรภาพ จำนวน 10

คน

4. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430

บาท/ปี

1.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนหอม จำนวน 11 คน

1.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนฮัง จำนวน 5 คน

1.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมิตรภาพ จำนวน 10 คน

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1(กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน (ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน 249,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 245

วัน คนละ 20 บาท จำนวน 249,900 บาท ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิ.ย. 61

1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนหอม จำนวน 15 คน

2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนฮัง จำนวน 15 คน

3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมิตรภาพ จำนวน 21 คน

-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	736,019 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	736,019 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260 วัน อัตราจัดสรรคนละ 7.82 บาท ต่อวัน (กรมฯ 7.37 บาท/อบต. 0.45 สตางค์) ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนหอม จำนวน 15 คน 2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนฮ้าง จำนวน 15 คน 3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนิตราภาพ จำนวน 21 คน รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 แห่ง จำนวนเด็ก 51 คน เป็นเงินทั้งสิ้น 103,693.20 บาท (2)เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนประถมศึกษา ชั้นอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 260 วัน อัตราจัดสรรคนละ 7.82 บาท ต่อวัน (กรมฯ 7.37บาท/อบต. 0.45สตางค์) ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 1.โรงเรียนบ้านโคกสีมิตรภาพที่ 87จำนวน 115 คน 2.โรงเรียนบ้านโนนหอม จำนวน 48 คน 3.โรงเรียนบ้านหนองผักแว่นโนนฮ้างหนองบัวสามัคคี จำนวน 148 คน รวมโรงเรียนทั้ง 3 แห่ง จำนวนเด็ก 311 คน เป็นเงินทั้งสิ้น 736,019 บาท -เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 1,2 (กองการศึกษาฯ)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,244,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,244,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,244,000 บาท
1.อุดหนุนโครงการสนับสนุนสถาบันการศึกษา ค่าอาหารกลางวัน (โรงเรียนบ้านโคกสี มิตรภาพ ที่ 87) จำนวน 200 วัน อัตราจัดสรรคนละ 20 บาท ต่อวัน จำนวนเด็ก 115 คน ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 เป็นเงิน ทั้งสิ้น 460,000 บาท 2.อุดหนุนโครงการสนับสนุนสถาบันการศึกษา ค่าอาหารกลางวัน (โรงเรียนบ้านโนนหอม) จำนวน 200 วัน อัตราจัดสรรคนละ 20 บาท ต่อวัน จำนวนเด็ก 48 คน ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 เป็นเงิน ทั้งสิ้น 192,000 บาท 3.อุดหนุนโครงการสนับสนุนสถาบันการศึกษา ค่าอาหารกลางวัน (โรงเรียนบ้านหนองผักแว่น โนนฮ้าง หนองบัวสามัคคี) จำนวน 200 วัน อัตราจัดสรรคนละ 20 บาท ต่อวัน จำนวนเด็ก 148 คน ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 เป็นเงิน ทั้งสิ้น 592,000 บาท -เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 158 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	450,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรค	จำนวน	140,000 บาท
- เพื่อลดอัตราการป่วยด้วยโรคไข้เลือดออกในชุมชนเขต อบต. โคกสีและเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าทรายอะเบท ค่าน้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดลูกน้ำและยุงลาย ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันผสมน้ำยาเชื้อเพลิง - เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 1891.3/ว 3362 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2556 เรื่อง การดำเนินงานป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคไข้เลือดออก 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561- 2564 หน้า ที่ 84 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทางการแพทย์ ให้ได้มาซึ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า ที่ 84 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)		

งบลงทุน	รวม	118,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	118,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	118,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 2 เครื่อง		
คุณลักษณะ		
1) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง		
2) ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร		
3) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า		
หมายเหตุ: ใช้สำหรับกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการเกษตร การฆ่าเชื้อโรค หรือการป้องกันกำจัดแมลง ซึ่งเป็นพาหะนำโรค เช่น ยุง แมลง เป็นต้น		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ		
- บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ มกราคม 2561		
- เป็นไปตามแผนแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	152,000 บาท

เงินอุดหนุน	รวม	152,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	152,000 บาท
เพื่อตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อดำเนินงานโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตามโครงการแต่ละหมู่บ้าน ดังนี้		
1. โครงการลดละเลิกบุหรี่ หมู่ 1 งบประมาณ 5,000 บาท - เพื่อบูรณาการให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดโครงการลดละเลิกบุหรี่ เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพิษภัยของบุหรี่และวิธีการเลิกบุหรี่		
2. โครงการจัดการขยะในชุมชน หมู่ 1 งบประมาณ 10,000 บาท - เพื่อบูรณาการให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดโครงการจัดการขยะในชุมชน เพื่อลดปริมาณขยะภายในครัวเรือนและชุมชน		
3. โครงการส่งเสริมการรณรงค์ป้องกันและรักษาโรคแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ หมู่ 1 งบประมาณ 5,000 บาท - เพื่อบูรณาการให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดโครงการส่งเสริมการรณรงค์ป้องกันและรักษาโรคแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ เพื่อกระตุ้นให้ประชาชนเกิดจิตสำนึกในการป้องกันและลดประสบภัยพิบัติ		
4. โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย หมู่ 2 งบประมาณ 5,000 บาท - เพื่อบูรณาการให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดโครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดีและมีความสามัคคีในชุมชน		
5. โครงการจัดการสิ่งแวดล้อมในชุมชน หมู่ 2 งบประมาณ 10,000 บาท - เพื่อบูรณาการให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดโครงการจัดการสิ่งแวดล้อมในชุมชน เพื่อลดปริมาณขยะภายในครัวเรือนและชุมชน		
6. โครงการส่งเสริมการรณรงค์ป้องกันและรักษาโรคแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ หมู่ 2 งบประมาณ 5,000 บาท - เพื่อบูรณาการให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดโครงการส่งเสริมการรณรงค์ป้องกันและรักษาโรคแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ เพื่อกระตุ้นให้ประชาชนเกิดจิตสำนึกในการป้องกันและลดประสบภัยพิบัติ		
7. โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพปลอดภัยไร้โรค หมู่ 3 งบประมาณ 5,000 บาท - เพื่อบูรณาการให้คณะกรรมการหมู่บ้านโครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพปลอดภัยไร้โรคเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดีและมีความสามัคคีในชุมชน		
8. โครงการจัดการสิ่งแวดล้อมในชุมชน หมู่ 3 งบประมาณ 10,000 บาท - เพื่อบูรณาการให้คณะกรรมการหมู่บ้าน โครงการจัดการสิ่งแวดล้อมในชุมชน เพื่อลดปริมาณขยะภายในครัวเรือนและชุมชน		
9. โครงการส่งเสริมการรณรงค์ป้องกันและรักษาโรคแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ หมู่ 3 งบประมาณ 5,000 บาท - เพื่อบูรณาการให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดโครงการส่งเสริมการรณรงค์ป้องกันและรักษาโรคแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ เพื่อกระตุ้นให้ประชาชนเกิดจิตสำนึกในการป้องกันและลดประสบภัยพิบัติ		
10. โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย หมู่ 4 งบประมาณ 5,000 บาท - เพื่อบูรณาการให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดโครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดีและมีความสามัคคีในชุมชน		

- เพื่อบูรณาการให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดโครงการจัดการขยะในครัวเรือนและชุมชน เพื่อลดปริมาณขยะภายในครัวเรือนและชุมชน

- เพื่อดูแลให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ ป้องกันและรักษาโรคแก่ผู้ประสพภัยพิบัติ เพื่อกระตุ้นให้ประชาชนเกิดจิตสำนึกในการป้องกันและลดประสพภัยพิบัติ

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดโครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดีและมีความสามัคคีในชุมชน

- เพื่อบูรณาการให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดโครงการจัดการขยะในครัวเรือนและชุมชน เพื่อลดปริมาณขยะภายในครัวเรือนและชุมชน

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดโครงการส่งเสริมการณรงค์ป้องกันและรักษาโรคแก่ผู้ประสพภัยพิบัติ เพื่อกระตุ้นให้ประชาชนเกิดจิตสำนึกในการป้องกันและลดประสพภัยพิบัติ

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดโครงการส่งเสริมการออกกำลังกายแก่ผู้สูงอายุ เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดีและมีความสามัคคีในชุมชน

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดโครงการจัดการสิ่งแวดล้อมในชุมชน เพื่อลดปริมาณขยะภายในครัวเรือนและชุมชน

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดโครงการส่งเสริมการณรงค์ป้องกันและรักษาโรคแก่ผู้ประสพภัยพิบัติ เพื่อกระตุ้นให้ประชาชนเกิดจิตสำนึกในการป้องกันและลดประสพภัยพิบัติ

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดโครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดีและมีความสามัคคีในชุมชน

- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดโครงการจัดการสิ่งแวดล้อมในชุมชน เพื่อลดปริมาณขยะภายในครัวเรือนและชุมชน

- เพื่อกำหนดให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดโครงการส่งเสริมการรณรงค์

ป้องกันและรักษาโรคแก่ผู้ประสบภัยพิบัติ เพื่อกระตุ้นให้ประชาชนเกิดจิตสำนึกในการป้องกันและลดประสบภัยพิบัติ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 26 และ ข้อ 27
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่และการประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. 2551

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 น.7-13(สำนักงานปลัด)

22. โครงการควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน งบประมาณ 12,000 บาท

- เพื่ออุดหนุน รพ.สต.ตำบลโคกสี จัดโครงการควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน เพื่อให้ความรู้กับครัวเรือนและประชาสัมพันธ์โรคขาดสารไอโอดีนให้ชุมชนตำบลโคกสี

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 26 และ ข้อ 27
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
3. หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 / ว 1758 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2561 เรื่อง ขอความร่วมมือในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่และการประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการช่วยเหลือผู้ยากจน ยากไร้ รายได้น้อย และ ผู้ด้อยโอกาสไร้ที่พึ่ง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ยากจน ยากไร้ผู้ด้อยโอกาส ในเขต อบต.โคกสี - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 2) หนังสือกรมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ ว 6768 ลงวันที่ 29 พ.ย. 60 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ ว 24 ลงวันที่ 4 ม.ค. 61 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	115,000 บาท
งบลงทุน	รวม	115,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	115,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างรั้วรอบศาลาอเนกประสงค์ บ้านโคกสี ยาวไม่น้อยกว่า 54 เมตร	จำนวน	115,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างรั้วรอบศาลาอเนกประสงค์ บ้านโคกสี ยาวไม่น้อยกว่า 54 เมตร - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ประกาศ ณ วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 -2564 ฉบับทบทวนปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 หน้า 2 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	303,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	280,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	280,080 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	280,080 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	23,340 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	23,340 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	23,340 บาท

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	95,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	95,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานพระราชพิธีรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อใช้จ่ายในโครงการจัดงานพระราชพิธีรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)		
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อหากิจกรรมที่เกี่ยวกับผู้สูงอายุที่เป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับวิถีชีวิตของผู้สูงอายุ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561- 2564 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัด)		
โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)	จำนวน	35,000 บาท
- เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกด้านการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การปกป้องและรักษาสิ่งแวดล้อม และประชาชนร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ปกป้องและรักษาสิ่งแวดล้อมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใกล้เคียง - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7 / ว 2794 ลงวันที่ 12 ธ.ค. 60 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 6 ลำดับ 1 (สำนักงานปลัด)		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	95,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	95,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแข่งขัน อบต.สัมพันธ์ ในจังหวัดนครพนม	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการแข่งขัน อบต.สัมพันธ์ ในจังหวัดนครพนม เพื่อให้เกิดความสามัคคี ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)		

โครงการแข่งขันกีฬา นักเรียน เยาวชน และประชาชน ด้านยาเสพติด	จำนวน	90,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการแข่งขันกีฬา นักเรียน เยาวชนและประชาชน ด้านยาเสพติด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)		
งานศาสนาวัดธรรมทอ้งถิ่น	รวม	540,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการส่งเสริมประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ อบต.โคกสี	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินงานโครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสี ประจำปี 2562 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด คำวิสาขบูชา เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าโล หรือถ้วยรางวัล หรือของรางวัล เงินรางวัล พิธีทางศาสนา ค่ามหรสพ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ -ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 2(กองการศึกษา ฯ)		

โครงการส่งเสริมประเพณีหล่อเทียนพรรษาตำบลโคกสี

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประเพณีถวายเทียนพรรษาพร้อมแห่เทียนพรรษา องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสี ประจำปี 2562 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัล หรือของรางวัล เงินรางวัล พิธีทางศาสนา ค่ามหรสพ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พงศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 1(กองการศึกษา ฯ)

งบเงินอุดหนุน

รวม

440,000 บาท

เงินอุดหนุน**รวม****440,000 บาท**

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

อุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

จำนวน

440,000 บาท

(1)โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ จำนวนเงิน 170,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้สภาวัฒนธรรมตำบลโคกสี

และส่งเสริมการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ

ของชุมชนในพื้นที่ตำบลโคกสี

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 159 ลำดับที่ 1

(2)โครงการประเพณีลอยกระทง จำนวนเงิน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้สภาวัฒนธรรมตำบลโคกสี

และส่งเสริมการจัดงานประเพณีลอยกระทงของชุมชน

ในพื้นที่ตำบลโคกสี

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 159 ลำดับที่ 2

(3)โครงการส่งเสริมการปฏิบัติธรรมและจริยธรรม ระดับตำบล

จำนวนเงิน 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้

สภาวัฒนธรรมตำบลโคกสีและส่งเสริมการจัดงาน

การปฏิบัติธรรมและจริยธรรม ระดับตำบล

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 159 ลำดับที่ 3

(4)โครงการประเพณีบุญเดือนสาม จำนวนเงิน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้สภาวัฒนธรรมอำเภอวังยาง

และส่งเสริมการจัดงานประเพณีบุญเดือนสาม

ของชุมชนในพื้นที่อำเภอวังยาง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 160 ลำดับที่ 4

(5)โครงการประเพณีไหลเรือไฟและงานกาชาดจังหวัดนครพนม จำนวนเงิน 95,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้สภาวัฒนธรรมอำเภอวังยาง

และส่งเสริมการจัดงานประเพณีไหลเรือไฟ

และงานกาชาดจังหวัดนครพนม โดยให้ประชาชน ตำบลโคกสีมีส่วนร่วม

ในกิจกรรมต่างๆ เช่น ร่วมจัดทำเรือไฟ ร่วมจำหน่ายสิ่งของงาน

กาชาด เป็นต้น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 160 ลำดับที่ 5

(6)โครงการบุญกองข้าวประทายข้าวเปลือก บ้านโคกสี หมู่ที่ 1

จำนวนเงิน 5000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่

บ้าน และส่งเสริมการจัดงานโครงการบุญกองข้าวประทายข้าวเปลือก เพื่อ

อนุรักษ์ประเพณีที่ทำมาทุกปี ต่อไป

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 160 ลำดับที่ 6

(7)โครงการบุญมหาชาติ บ้านโนนหอม หมู่ที่ 2

จำนวนเงิน 5000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่

บ้าน และส่งเสริมการจัดงานโครงการบุญมหาชาติ เพื่ออนุรักษ์

ประเพณีที่ทำมาทุกปี ต่อไป

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561

ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 161 ลำดับที่ 8

(8)โครงการบุญข้าวจี บ้านโนนฮัง หมู่ที่ 3

จำนวนเงิน 5000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน และส่งเสริมการจัดงานโครงการบุญข้าวจีเพื่ออนุรักษ์ประเพณีที่ทำมาทุกปี ต่อไป

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 161 ลำดับที่ 9

(9)โครงการบุญห่อข้าวประดับดิน บ้านมิตรภาพ หมู่ที่ 4

จำนวนเงิน 5000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน และส่งเสริมการจัดงานโครงการบุญห่อข้าวประดับดิน เพื่ออนุรักษ์ประเพณีที่ทำมาทุกปี ต่อไป

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 162 ลำดับที่ 10

(10)โครงการบุญประทัยข้าวเปลือก บ้านฮองไฮ หมู่ที่ 5

จำนวนเงิน 5000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน และส่งเสริมการจัดงานโครงการบุญประทัยข้าวเปลือก เพื่ออนุรักษ์ประเพณีที่ทำมาทุกปี ต่อไป

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 162 ลำดับที่ 11

(11)โครงการบุญห่อข้าวประดับดิน บ้านหนองบัว หมู่ที่ 6

จำนวนเงิน 5000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน และส่งเสริมการจัดงานโครงการบุญห่อข้าวประดับดิน เพื่ออนุรักษ์ประเพณีที่ทำมาทุกปี ต่อไป

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 162 ลำดับที่ 12

(12)โครงการบุญประเพณีไหลเรือไฟ บ้านหนองผักแว่น หมู่ที่ 7 จำนวนเงิน 5000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน และส่งเสริมการจัดงานโครงการบุญประเพณีไหลเรือไฟ เพื่ออนุรักษ์ประเพณีที่ทำมาทุกปี ต่อไป

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 163 ลำดับที่ 13

ตาม ระเบียบ หนังสือ สั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบ มท 0808.2/ว3616 ลว 24 มิ.ย. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(2)หนังสือ มท 0808.2/ว1639 ลว 17 เม.ย. 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายในการจัดงานต่าง ๆ เกี่ยวกับการดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,063,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	852,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	852,120 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	479,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง/นายช่างโยธา และตำแหน่งอื่นตามกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กอ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กอ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	294,960 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างประจำปี ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ /ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า/ตำแหน่งอื่นหรืออัตราเพิ่มตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้างอื่น - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กอ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 139 ลำดับที่ 4 (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	35,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิให้แก่พนักงานจ้างตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ/ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า/ตำแหน่งอื่นตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กอ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 139 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	731,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	116,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 6 (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 7 (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 8 (กองช่าง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 9 (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย

รวม

480,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างจ้างแรงงาน ฯลฯ
- กรณีจ้างเหมาบริการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) หน้าที่153 ลำดับที่ 10 (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายเพื่อจ่ายค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)

จำนวน

50,000 บาท

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

230,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานบุคคลภายนอก ให้จ่ายคำบำรุงรักษาและซ่อมแซม ส่วนกรณีที่ต้องกรปกรองส่วนท้องถิ่นเป็น

ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้จ่ายจากค่าวัสดุจากวัสดุอื่นๆ ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างอย่างใด เช่นน้ำมันเฟืองท้าย กรองเกียร์ แหวนทองอ่าง กรองโซล่า กรองบายพาส กรองน้ำมันเครื่องลงโล่ แผงระบายความ

ร้อน (Condenser) แผงควบแน่น (Condenser) รีโมท

คอนโทรล อะไหล่ต่างๆ ค่าแรง ฯลฯ ตามระเบียบ หนังสือ สั่งการ ดัง

นี้ 1.หนังสือ มท 0808.2/ว1248

ลง 27 มิ.ย. 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2.หนังสือ มท 0808.2/ว 3523 ลง 20 มิ.ย. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณการรายจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 145 ลำดับที่ 12 (กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม

135,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 145 ลำดับที่ 14 (กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 145 ลำดับที่13 (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 146 ลำดับที่ 15 (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 18 (กองช่าง)

วัสดุสำรวจ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 19 (กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	480,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
ครุภัณฑ์สำรวจ		
เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา		
คุณสมบัติ		
1) มีเครื่องรับสัญญาณ GPS แบบความไวสูง		
ดาวเทียม แบบพกพา 2) มีจอภาพแสดงผลแบบ LCD		
3) บันทึกข้อมูลตำแหน่งพิกัดได้ไม่น้อยกว่า 2,000 จุด		
และสร้างเส้น ทางได้ 200 เส้น ทาง		
4) บันทึกข้อมูลค่าพิกัดโดยอัตโนมัติได้ถึง 10,000 จุด		
5) มีแผนที่ประเทศไทยบรรจุอยู่ และข้อมูลตำแหน่งสถานที่สำคัญ		
ไม่น้อยกว่า 500,000 ตำแหน่ง		
6) มีเข็มทิศอิเล็กทรอนิกส์ ทรอนิกสแอนด์ระบบหาค่าความสูงโดยการวัดความ		
ดันบรรยากาศ		
7) มีพอร์ตสำหรับเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านทาง USB port		
แบบ High-Speed		
-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1		
สำนักงบประมาณกรมการคลัง 2561 น.22		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท		
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ		
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทราย		
จ่ายตามงบประมาณ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2564		
) ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 2		
(กองช่าง)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED สี แบบ NETWORK	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจัดหาเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network
ราคา 10,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - 2) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
 - 3) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
 - 4) สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - 5) มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 - 6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 7) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
 - 8) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - 9) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 น.18
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564) ฉบับบททวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 หน้าที่. 27 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	450,000 บาท
---------------------------------	------------	--------------------

ค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน

โครงการจัดซื้อที่ดินบริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสี	จำนวน	450,000 บาท
--	-------	-------------

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	1,947,000 บาท
------------------------------------	------------	----------------------

งบลงทุน	รวม	1,947,000 บาท
----------------	------------	----------------------

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,947,000 บาท
---------------------------------	------------	----------------------

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณรอบวัดหนองไฮ หมู่ 5	จำนวน	289,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณรอบวัดหนองไฮ หมู่ 5 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 130 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรัง 0.00 -0.50 เมตร โดยมาตรฐานแบบของ อบต.โคกสี
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ประกาศ ณ วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 -2564 ฉบับบททวนปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 หน้า 25 ลำดับที่ 4

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายธีรยุทธ - บ้านนาย ปิ่น หมู่ 2	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายธีรยุทธ - บ้านนาย ปิ่น หมู่ 2 - ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 135 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรัง 0.50 เมตร โดยมาตรฐานแบบของ อบต.โคกสี -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อ สร้าง ประกาศ ณ วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 -2564 ฉบับที่ งบประมาณ พ.ศ. 2562 หน้า 22 ลำดับที่ 1		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายปทุม ยานาง - คุ่มสามขา หมู่ 6	จำนวน	303,000 บาท
- เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายปทุม ยานาง - คุ่มสาม ขา หมู่ 6 - ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 110 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรัง 0.00 -0.50 เมตร โดยมาตรฐานแบบของ อบต.โคกสี -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อ สร้าง ประกาศ ณ วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 -2564 ฉบับที่ งบประมาณ พ.ศ. 2562 หน้า 26 ลำดับที่ 5		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสี่แยกคุ่มสามขา - บ้านฮ่องไฮ หมู่ 4	จำนวน	303,000 บาท
- เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสี่แยกคุ่มสามขา - บ้านฮ่องไฮ หมู่ 4 - ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 110 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรัง 0.00 -0.50 เมตร โดยมาตรฐานแบบของ อบต.โคกสี -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อ สร้าง ประกาศ ณ วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 -2564 ฉบับที่ งบประมาณ พ.ศ. 2562 หน้า 12 ลำดับที่ 12 (กองช่าง)		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลังวัดหนองผักแว่น - บ้าน หนองบัว หมู่ 7	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลังวัดหนองผัก แว่น - บ้านหนองบัว หมู่ 6 - ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 135 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรัง 0.00 -0.50 เมตร โดยมาตรฐานแบบของ อบต.โคกสี -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อ สร้าง ประกาศ ณ วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 -2564 หน้า 72 ลำดับ ที่ 31 (กองช่าง)		

โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ตามจุดต่างๆในหมู่บ้าน จำนวน 10 จุด จำนวน 72,000 บาท
หมู่ 3

- เพื่อก่อสร้างก่อสร้างท่อระบายน้ำ ตามจุดต่างๆในหมู่บ้าน จำนวน 10 จุด หมู่ 3
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ประกาศ ณ วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 -2564 ฉบับทบทวนปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 หน้า 10 ลำดับที่ 7 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน หมู่ 3 จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อก่อสร้างก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาดปิดภายในหมู่บ้าน หมู่ 3
- ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ลึก 0.30 เมตร ยาว 75 เมตร
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ประกาศ ณ วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 -2564 หน้า 66 ลำดับที่ 13 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กสำหรับตากวัตถุดิบ หมู่ 1 จำนวน 180,000 บาท

- เพื่อก่อสร้างก่อสร้างก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กสำหรับตากวัตถุดิบ หมู่ 1 หน้า 0.12 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 417 ตารางเมตร
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ประกาศ ณ วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 -2564 ฉบับทบทวนปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 หน้า 8 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร **รวม** 30,000 บาท

งบดำเนินงาน **รวม** 30,000 บาท

ค่าใช้จ่าย **รวม** 30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อใช้จ่ายในโครงการธนาคารน้ำใต้ดิน ซึ่งเป็นการบริหารจัดการน้ำ เพื่อแก่น้ำแล้ง แก่น้ำท่วม เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1(สำนักงานปลัด)

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการปลูกป่าในวันสำคัญต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปลูกป่าในวันสำคัญต่างๆ เพื่อการคุ้มครอง ดูแล รักษา บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เพิ่มพื้นที่สีเขียว

-เป็นไปตาม หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 เรื่อง การดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 เรื่อง โครงการ " รักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน"

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาราชการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า ที่ 149 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	350,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	350,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	350,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าประปาหมู่บ้านตามตราข้อบัญญัติกิจการประปา ซึ่งอยู่ในความดูแลและรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสี

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า ที่ 94 ลำดับที่ 1 (กองคลัง)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	4,374,541 บาท
งบกลาง	รวม	4,374,541 บาท
งบกลาง	รวม	4,374,541 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	89,841 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง กรณีนายจ้างในอัตรา ร้อยละ 5 ของค่าจ้าง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสี จะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง และผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เป็นไปตาม พ.ร.บ./หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติ ประกันสังคม พ.ศ. 2533 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า ที่ 148 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	2,539,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักจูงแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า ที่ 87 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,440,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักจูงแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ 2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า ที่ 87 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ
 - 2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ 3 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1(สำนักงานปลัด)

สำรองจ่าย

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4 /ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1014 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1173 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้าที่ 148 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัด, กองช่าง, กองคลัง, กองศึกษา)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จำนวน

50,000 บาท

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

- เพื่อจ่ายดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น ตาม ประกาศและหนังสือ ดังนี้
 - 1.ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
 - 2.หนังสือ มท 0891.3/ว403 ลว 25 ก.พ. 2559 เรื่อง แจ้งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้าที่ 154 (สำนักงานปลัด)

เงินช่วยเหลือ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อช่วยเหลือเป็นเงินพิเศษในกรณีที่พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้างของ อบต. ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้าที 148 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	144,500 บาท
- เพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 2) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้าที 148 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)		